

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

ENERO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Servicio de Telefonía Fija y Movil	Proporcionar Servicio Telefonico a las areas del Municipio para el cumplimiento de actividades.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Seguro Plantilla Vehicular	Contratar Seguros a la plantilla vehicular y evitar gastos mayores en caso de accidente	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Elaboracion de Nominas Quincenales, Semanales y Periodos Extraordinarios	Pagar a los empleados operativos y administrativos semanal, quincenalmente o pagos extraordinarios	Semana Quincena	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Plantilla de Personal	Contar con una plantilla de personal de acuerdo al numero de habitantes del municipio, esto con el fin de ejercer un presupuesto de acuerdo a las necesidades del mismo. (Empleados por Cada Mil Habitantes)	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Tendencias de Incremento, Estabilizacion o Decremento de la Plantilla de Personal	Llevar el control de las altas y bajas en la Plantilla del Personal de acuerdo a las necesidades de servicio de los departamentos.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Organigrama de las Dependencias que conforman el Municipio de Rioverde	Actualizar los organigramas de los departamentos de acuerdo a los movimientos en la plantilla laboral	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Bienes Muebles	Mantener actualizado el inventario con sus resguardos provisionales asi como sus etiquetas correspondientes	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Entrega - Recepcion	Participar en la Entrega Recepcion de las unidades administrativas conjuntamente con Sindicos Municipales y Contraloria Interna	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

ENERO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizacion de Bienes y/o Servicios	Revisar y autorizar las solicitudes y requisiciones de bienes y/o servicios a los departamentos para el desarrollo de sus funciones, asi como el mantenimiento del mantenimiento vehicular	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizar el Servicio Medico Municipal	Vigilar que se preste de manera eficiente los servicios médicos al personal del Ayuntamiento, asi como autorizar lo relacionado con el mismo	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Expedir Nombramientos	Expedir los nombramientos del personal que hayan dado el Cabildo o el Presidente Municipal	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Combustible	Abastecer de combustible, diesel, gas según sea el caso a la plantillas vehicular del Municipio de acuerdo a sus necesidades de servicio.	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

FEBRERO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Servicio de Telefonía Fija y Movil	Proporcionar Servicio Telefonico a las areas del Municipio para el cumplimiento de actividades.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Elaboracion de Nominas Quincenales, Semanales y Periodos Extraordinarios	Pagar a los empleados operativos y administrativos semanal, quincenalmente o pagos extraordinarios	Semana Quincena	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Plantilla de Personal	Contar con una plantilla de personal de acuerdo al numero de habitantes del municipio, esto con el fin de ejercer un presupuesto de acuerdo a las necesidades del mismo. (Empleados por Cada Mil Habitantes)	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Tendencias de Incremento, Estabilizacion o Decremento de la Plantilla de Personal	Llevar el control de las altas y bajas en la Plantilla del Personal de acuerdo a las necesidades de servicio de los departamentos.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Organigrama de las Dependencias que conforman el Municipio de Rioverde	Actualizar los organigramas de los departamentos de acuerdo a los movimientos en la plantilla laboral	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Bienes Muebles	Mantener actualizado el inventario con sus resguardos provisionales asi como sus etiquetas correspondientes	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Entrega - Recepcion	Participar en la Entrega Recepcion de las unidades administrativas conjuntamente con Sindicos Municipales y Contraloria Interna	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizacion de Bienes y/o Servicios	Revisar y autorizar las solicitudes y requisiciones de bienes y/o servicios a los departamentos para el desarrollo de sus funciones, asi como el mantenimiento del mantenimiento vehicular	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

FEBRERO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizar el Servicio Medico Municipal	Vigilar que se preste de manera eficiente los servicios médicos al personal del Ayuntamiento, así como autorizar lo relacionado con el mismo	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Expedir Nombramientos	Expedir los nombramientos del personal que hayan dado el Cabildo o el Presidente Municipal	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Placas y Tenencia	Tramite ante la Secretaria de Finanzas para el pago de placas y tenencia 2013	Anual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Combustible	Abastecer de combustible, diesel, gas según sea el caso a la plantillas vehicular del Municipio de acuerdo a sus necesidades de servicio.	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

MARZO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Servicio de Telefonía Fija y Movil	Proporcionar Servicio Telefonico a las areas del Municipio para el cumplimiento de actividades.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Elaboracion de Nominas Quincenales, Semanales y Periodos Extraordinarios	Pagar a los empleados operativos y administrativos semanal, quincenalmente o pagos extraordinarios	Semana Quincena	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Plantilla de Personal	Contar con una plantilla de personal de acuerdo al numero de habitantes del municipio, esto con el fin de ejercer un presupuesto de acuerdo a las necesidades del mismo. (Empleados por Cada Mil Habitantes)	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Tendencias de Incremento, Estabilizacion o Decremento de la Plantilla de Personal	Llevar el control de las altas y bajas en la Plantilla del Personal de acuerdo a las necesidades de servicio de los departamentos.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Organigrama de las Dependencias que conforman el Municipio de Rioverde	Actualizar los organigramas de los departamentos de acuerdo a los movimientos en la plantilla laboral	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Bienes Muebles	Mantener actualizado el inventario con sus resguardos provisionales asi como sus etiquetas correspondientes	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Entrega - Recepcion	Participar en la Entrega Recepcion de las unidades administrativas conjuntamente con Sindicos Municipales y Contraloria Interna	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizacion de Bienes y/o Servicios	Revisar y autorizar las solicitudes y requisiciones de bienes y/o servicios a los departamentos para el desarrollo de sus funciones, asi como el mantenimiento del mantenimiento vehicular	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

MARZO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizar el Servicio Medico Municipal	Vigilar que se preste de manera eficiente los servicios médicos al personal del Ayuntamiento, así como autorizar lo relacionado con el mismo	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Expedir Nombramientos	Expedir los nombramientos del personal que hayan dado el Cabildo o el Presidente Municipal	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Combustible	Abastecer de combustible, diesel, gas según sea el caso a la plantillas vehicular del Municipio de acuerdo a sus necesidades de servicio.	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

ABRIL EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Servicio de Telefonía Fija y Movil	Proporcionar Servicio Telefonico a las areas del Municipio para el cumplimiento de actividades.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Elaboracion de Nominas Quincenales, Semanales y Periodos Extraordinarios	Pagar a los empleados operativos y administrativos semanal, quincenalmente o pagos extraordinarios	Semana Quincena	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Plantilla de Personal	Contar con una plantilla de personal de acuerdo al numero de habitantes del municipio, esto con el fin de ejercer un presupuesto de acuerdo a las necesidades del mismo. (Empleados por Cada Mil Habitantes)	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Tendencias de Incremento, Estabilizacion o Decremento de la Plantilla de Personal	Llevar el control de las altas y bajas en la Plantilla del Personal de acuerdo a las necesidades de servicio de los departamentos.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Organigrama de las Dependencias que conforman el Municipio de Rioverde	Actualizar los organigramas de los departamentos de acuerdo a los movimientos en la plantilla laboral	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Bienes Muebles	Mantener actualizado el inventario con sus resguardos provisionales asi como sus etiquetas correspondientes	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Entrega - Recepcion	Participar en la Entrega Recepcion de las unidades administrativas conjuntamente con Sindicos Municipales y Contraloria Interna	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizacion de Bienes y/o Servicios	Revisar y autorizar las solicitudes y requisiciones de bienes y/o servicios a los departamentos para el desarrollo de sus funciones, asi como el mantenimiento del mantenimiento vehicular	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

ABRIL EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizar el Servicio Medico Municipal	Vigilar que se preste de manera eficiente los servicios médicos al personal del Ayuntamiento, así como autorizar lo relacionado con el mismo	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Expedir Nombramientos	Expedir los nombramientos del personal que hayan dado el Cabildo o el Presidente Municipal	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Combustible	Abastecer de combustible, diesel, gas según sea el caso a la plantillas vehicular del Municipio de acuerdo a sus necesidades de servicio.	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

MAYO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Servicio de Telefonía Fija y Movil	Proporcionar Servicio Telefonico a las areas del Municipio para el cumplimiento de actividades.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Elaboracion de Nominas Quincenales, Semanales y Periodos Extraordinarios	Pagar a los empleados operativos y administrativos semanal, quincenalmente o pagos extraordinarios	Semana Quincena	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Plantilla de Personal	Contar con una plantilla de personal de acuerdo al numero de habitantes del municipio, esto con el fin de ejercer un presupuesto de acuerdo a las necesidades del mismo. (Empleados por Cada Mil Habitantes)	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Tendencias de Incremento, Estabilizacion o Decremento de la Plantilla de Personal	Llevar el control de las altas y bajas en la Plantilla del Personal de acuerdo a las necesidades de servicio de los departamentos.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Organigrama de las Dependencias que conforman el Municipio de Rioverde	Actualizar los organigramas de los departamentos de acuerdo a los movimientos en la plantilla laboral	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Bienes Muebles	Mantener actualizado el inventario con sus resguardos provisionales asi como sus etiquetas correspondientes	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Entrega - Recepcion	Participar en la Entrega Recepcion de las unidades administrativas conjuntamente con Sindicos Municipales y Contraloria Interna	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizacion de Bienes y/o Servicios	Revisar y autorizar las solicitudes y requisiciones de bienes y/o servicios a los departamentos para el desarrollo de sus funciones, asi como el mantenimiento del mantenimiento vehicular	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

MAYO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizar el Servicio Medico Municipal	Vigilar que se preste de manera eficiente los servicios médicos al personal del Ayuntamiento, así como autorizar lo relacionado con el mismo	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Expedir Nombramientos	Expedir los nombramientos del personal que hayan dado el Cabildo o el Presidente Municipal	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Combustible	Abastecer de combustible, diesel, gas según sea el caso a la plantillas vehicular del Municipio de acuerdo a sus necesidades de servicio.	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

JUNIO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Servicio de Telefonía Fija y Movil	Proporcionar Servicio Telefonico a las areas del Municipio para el cumplimiento de actividades.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Seguro Plantilla Vehicular	Contratar Seguros a la plantilla vehicular y evitar gastos mayores en caso de accidente	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Elaboracion de Nominas Quincenales, Semanales y Periodos Extraordinarios	Pagar a los empleados operativos y administrativos semanal, quincenalmente o pagos extraordinarios	Semana Quincena	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Plantilla de Personal	Contar con una plantilla de personal de acuerdo al numero de habitantes del municipio, esto con el fin de ejercer un presupuesto de acuerdo a las necesidades del mismo. (Empleados por Cada Mil Habitantes)	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Tendencias de Incremento, Estabilizacion o Decremento de la Plantilla de Personal	Llevar el control de las altas y bajas en la Plantilla del Personal de acuerdo a las necesidades de servicio de los departamentos.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Porcentaje de areas descritas en el Manual General de Organización	Que todas las areas del Municipio cuenten con su Manual de Organización actualizado.	Anual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Perfil de Puestos descritos en el Manual de Organización	Que el perfil de puestos descritos en el Tabulador de Puestos y Remuneraciones se encuentren en el Manual de Organización	Anual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Organigrama de las Dependencias que conforman el Municipio de Rioverde	Actualizar los organigramas de los departamentos de acuerdo a los movimientos en la plantilla laboral	Mensual	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

JUNIO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Bienes Muebles	Mantener actualizado el inventario con sus resguardos provisionales asi como sus etiquetas correspondientes	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Entrega - Recepcion	Participar en la Entrega Recepcion de las unidades administrativas conjuntamente con Sindicos Municipales y Contraloria Interna	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizacion de Bienes y/o Servicios	Revisar y autorizar las solicitudes y requisiciones de bienes y/o servicios a los departamentos para el desarrollo de sus funciones, asi como el mantenimiento del mantenimiento vehicular	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizar el Servicio Medico Municipal	Vigilar que se preste de manera eficiente los servicios médicos al personal del Ayuntamiento, asi como autorizar lo relacionado con el mismo	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Expedir Nombramientos	Expedir los nombramientos del personal que hayan dado el Cabildo o el Presidente Municipal	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Combustible	Abastecer de combustible, diesel, gas según sea el caso a la plantillas vehicular del Municipio de acuerdo a sus necesidades de servicio.	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Revision Salarial y Prestaciones del Convenio Colectivo de Trabajo	Revision Salarial y Prestaciones del Convenio Colectivo de Trabajo	Anual	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

JULIO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Servicio de Telefonía Fija y Movil	Proporcionar Servicio Telefonico a las areas del Municipio para el cumplimiento de actividades.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Seguro Plantilla Vehicular	Contratar Seguros a la plantilla vehicular y evitar gastos mayores en caso de accidente	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Elaboracion de Nominas Quincenales, Semanales y Periodos Extraordinarios	Pagar a los empleados operativos y administrativos semanal, quincenalmente o pagos extraordinarios	Semana Quincena	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Plantilla de Personal	Contar con una plantilla de personal de acuerdo al numero de habitantes del municipio, esto con el fin de ejercer un presupuesto de acuerdo a las necesidades del mismo. (Empleados por Cada Mil Habitantes)	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Tendencias de Incremento, Estabilizacion o Decremento de la Plantilla de Personal	Llevar el control de las altas y bajas en la Plantilla del Personal de acuerdo a las necesidades de servicio de los departamentos.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Porcentaje de areas descritas en el Manual General de Organización	Que todas las areas del Municipio cuenten con su Manual de Organización actualizado.	Anual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Perfil de Puestos descritos en el Manual de Organización	Que el perfil de puestos descritos en el Tabulador de Puestos y Remuneraciones se encuentren en el Manual de Organización	Anual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Organigrama de las Dependencias que conforman el Municipio de Rioverde	Actualizar los organigramas de los departamentos de acuerdo a los movimientos en la plantilla laboral	Mensual	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

JULIO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Bienes Muebles	Mantener actualizado el inventario con sus resguardos provisionales asi como sus etiquetas correspondientes	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Entrega - Recepcion	Participar en la Entrega Recepcion de las unidades administrativas conjuntamente con Sindicos Municipales y Contraloria Interna	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizacion de Bienes y/o Servicios	Revisar y autorizar las solicitudes y requisiciones de bienes y/o servicios a los departamentos para el desarrollo de sus funciones, asi como el mantenimiento del mantenimiento vehicular	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizar el Servicio Medico Municipal	Vigilar que se preste de manera eficiente los servicios médicos al personal del Ayuntamiento, asi como autorizar lo relacionado con el mismo	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Expedir Nombramientos	Expedir los nombramientos del personal que hayan dado el Cabildo o el Presidente Municipal	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Combustible	Abastecer de combustible, diesel, gas según sea el caso a la plantillas vehicular del Municipio de acuerdo a sus necesidades de servicio.	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

AGOSTO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Servicio de Telefonía Fija y Movil	Proporcionar Servicio Telefonico a las areas del Municipio para el cumplimiento de actividades.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Seguro Plantilla Vehicular	Contratar Seguros a la plantilla vehicular y evitar gastos mayores en caso de accidente	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Elaboracion de Nominas Quincenales, Semanales y Periodos Extraordinarios	Pagar a los empleados operativos y administrativos semanal, quincenalmente o pagos extraordinarios	Semana Quincena	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Plantilla de Personal	Contar con una plantilla de personal de acuerdo al numero de habitantes del municipio, esto con el fin de ejercer un presupuesto de acuerdo a las necesidades del mismo. (Empleados por Cada Mil Habitantes)	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Tendencias de Incremento, Estabilizacion o Decremento de la Plantilla de Personal	Llevar el control de las altas y bajas en la Plantilla del Personal de acuerdo a las necesidades de servicio de los departamentos.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Organigrama de las Dependencias que conforman el Municipio de Rioverde	Actualizar los organigramas de los departamentos de acuerdo a los movimientos en la plantilla laboral	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Bienes Muebles	Mantener actualizado el inventario con sus resguardos provisionales asi como sus etiquetas correspondientes	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Entrega - Recepcion	Participar en la Entrega Recepcion de las unidades administrativas conjuntamente con Sindicos Municipales y Contraloria Interna	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

AGOSTO EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizacion de Bienes y/o Servicios	Revisar y autorizar las solicitudes y requisiciones de bienes y/o servicios a los departamentos para el desarrollo de sus funciones, asi como el mantenimiento del mantenimiento vehicular	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizar el Servicio Medico Municipal	Vigilar que se preste de manera eficiente los servicios médicos al personal del Ayuntamiento, asi como autorizar lo relacionado con el mismo	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Expedir Nombramientos	Expedir los nombramientos del personal que hayan dado el Cabildo o el Presidente Municipal	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Combustible	Abastecer de combustible, diesel, gas según sea el caso a la plantillas vehicular del Municipio de acuerdo a sus necesidades de servicio.	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

SEPTIEMBRE EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Servicio de Telefonía Fija y Movil	Proporcionar Servicio Telefonico a las areas del Municipio para el cumplimiento de actividades.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Seguro Plantilla Vehicular	Contratar Seguros a la plantilla vehicular y evitar gastos mayores en caso de accidente	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Elaboracion de Nominas Quincenales, Semanales y Periodos Extraordinarios	Pagar a los empleados operativos y administrativos semanal, quincenalmente o pagos extraordinarios	Semana Quincena	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Plantilla de Personal	Contar con una plantilla de personal de acuerdo al numero de habitantes del municipio, esto con el fin de ejercer un presupuesto de acuerdo a las necesidades del mismo. (Empleados por Cada Mil Habitantes)	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Tendencias de Incremento, Estabilizacion o Decremento de la Plantilla de Personal	Llevar el control de las altas y bajas en la Plantilla del Personal de acuerdo a las necesidades de servicio de los departamentos.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Organigrama de las Dependencias que conforman el Municipio de Rioverde	Actualizar los organigramas de los departamentos de acuerdo a los movimientos en la plantilla laboral	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Bienes Muebles	Mantener actualizado el inventario con sus resguardos provisionales asi como sus etiquetas correspondientes	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Entrega - Recepcion	Participar en la Entrega Recepcion de las unidades administrativas conjuntamente con Sindicos Municipales y Contraloria Interna	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

SEPTIEMBRE EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizacion de Bienes y/o Servicios	Revisar y autorizar las solicitudes y requisiciones de bienes y/o servicios a los departamentos para el desarrollo de sus funciones, asi como el mantenimiento del mantenimiento vehicular	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizar el Servicio Medico Municipal	Vigilar que se preste de manera eficiente los servicios médicos al personal del Ayuntamiento, asi como autorizar lo relacionado con el mismo	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Expedir Nombramientos	Expedir los nombramientos del personal que hayan dado el Cabildo o el Presidente Municipal	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Combustible	Abastecer de combustible, diesel, gas según sea el caso a la plantillas vehicular del Municipio de acuerdo a sus necesidades de servicio.	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

OCTUBRE EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Servicio de Telefonía Fija y Movil	Proporcionar Servicio Telefonico a las areas del Municipio para el cumplimiento de actividades.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Seguro Plantilla Vehicular	Contratar Seguros a la plantilla vehicular y evitar gastos mayores en caso de accidente	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Elaboracion de Nominas Quincenales, Semanales y Periodos Extraordinarios	Pagar a los empleados operativos y administrativos semanal, quincenalmente o pagos extraordinarios	Semana Quincena	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Plantilla de Personal	Contar con una plantilla de personal de acuerdo al numero de habitantes del municipio, esto con el fin de ejercer un presupuesto de acuerdo a las necesidades del mismo. (Empleados por Cada Mil Habitantes)	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Tendencias de Incremento, Estabilizacion o Decremento de la Plantilla de Personal	Llevar el control de las altas y bajas en la Plantilla del Personal de acuerdo a las necesidades de servicio de los departamentos.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Organigrama de las Dependencias que conforman el Municipio de Rioverde	Actualizar los organigramas de los departamentos de acuerdo a los movimientos en la plantilla laboral	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Bienes Muebles	Mantener actualizado el inventario con sus resguardos provisionales asi como sus etiquetas correspondientes	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Entrega - Recepcion	Participar en la Entrega Recepcion de las unidades administrativas conjuntamente con Sindicos Municipales y Contraloria Interna	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

OCTUBRE EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizacion de Bienes y/o Servicios	Revisar y autorizar las solicitudes y requisiciones de bienes y/o servicios a los departamentos para el desarrollo de sus funciones, asi como el mantenimiento del mantenimiento vehicular	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizar el Servicio Medico Municipal	Vigilar que se preste de manera eficiente los servicios médicos al personal del Ayuntamiento, asi como autorizar lo relacionado con el mismo	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Expedir Nombramientos	Expedir los nombramientos del personal que hayan dado el Cabildo o el Presidente Municipal	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Combustible	Abastecer de combustible, diesel, gas según sea el caso a la plantillas vehicular del Municipio de acuerdo a sus necesidades de servicio.	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

NOVIEMBRE EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Servicio de Telefonía Fija y Movil	Proporcionar Servicio Telefonico a las areas del Municipio para el cumplimiento de actividades.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Seguro Plantilla Vehicular	Contratar Seguros a la plantilla vehicular y evitar gastos mayores en caso de accidente	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Elaboracion de Nominas Quincenales, Semanales y Periodos Extraordinarios	Pagar a los empleados operativos y administrativos semanal, quincenalmente o pagos extraordinarios	Semana Quincena	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Plantilla de Personal	Contar con una plantilla de personal de acuerdo al numero de habitantes del municipio, esto con el fin de ejercer un presupuesto de acuerdo a las necesidades del mismo. (Empleados por Cada Mil Habitantes)	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Tendencias de Incremento, Estabilizacion o Decremento de la Plantilla de Personal	Llevar el control de las altas y bajas en la Plantilla del Personal de acuerdo a las necesidades de servicio de los departamentos.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Organigrama de las Dependencias que conforman el Municipio de Rioverde	Actualizar los organigramas de los departamentos de acuerdo a los movimientos en la plantilla laboral	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Bienes Muebles	Mantener actualizado el inventario con sus resguardos provisionales asi como sus etiquetas correspondientes	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Entrega - Recepcion	Participar en la Entrega Recepcion de las unidades administrativas conjuntamente con Sindicos Municipales y Contraloria Interna	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

NOVIEMBRE EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizacion de Bienes y/o Servicios	Revisar y autorizar las solicitudes y requisiciones de bienes y/o servicios a los departamentos para el desarrollo de sus funciones, asi como el mantenimiento del mantenimiento vehicular	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizar el Servicio Medico Municipal	Vigilar que se preste de manera eficiente los servicios médicos al personal del Ayuntamiento, asi como autorizar lo relacionado con el mismo	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Expedir Nombramientos	Expedir los nombramientos del personal que hayan dado el Cabildo o el Presidente Municipal	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Combustible	Abastecer de combustible, diesel, gas según sea el caso a la plantillas vehicular del Municipio de acuerdo a sus necesidades de servicio.	Diario	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

DICIEMBRE EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Servicio de Telefonía Fija y Movil	Proporcionar Servicio Telefonico a las areas del Municipio para el cumplimiento de actividades.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Seguro Plantilla Vehicular	Contratar Seguros a la plantilla vehicular y evitar gastos mayores en caso de accidente	Semestral	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Elaboracion de Nominas Quincenales, Semanales y Periodos Extraordinarios	Pagar a los empleados operativos y administrativos semanal, quincenalmente o pagos extraordinarios	Semana Quincena	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Plantilla de Personal	Contar con una plantilla de personal de acuerdo al numero de habitantes del municipio, esto con el fin de ejercer un presupuesto de acuerdo a las necesidades del mismo. (Empleados por Cada Mil Habitantes)	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Tendencias de Incremento, Estabilizacion o Decremento de la Plantilla de Personal	Llevar el control de las altas y bajas en la Plantilla del Personal de acuerdo a las necesidades de servicio de los departamentos.	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Organigrama de las Dependencias que conforman el Municipio de Rioverde	Actualizar los organigramas de los departamentos de acuerdo a los movimientos en la plantilla laboral	Mensual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Tabulador de Puestos y Remuneraciones	Actualizacion y/o modificacion del Tabulador de Puestos y Remuneraciones del Municipio	Anual	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Bienes Muebles	Mantener actualizado el inventario con sus resguardos provisionales asi como sus etiquetas correspondientes	Semestral	100%	No Aplica

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.

ADMINISTRACION 2012 - 2015

INDICADORES DE GESTION OFICIALIA MAYOR

DICIEMBRE EJERCICIO 2014



Area	Funciones o Atribuciones Legales	Nombre de las Acciones de cada una de la Funciones	Objetivo	Frecuencia de Medicion	Resultados Obtenidos	Mecanismos de Participacion Ciudadana
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Entrega - Recepcion	Participar en la Entrega Recepcion de las unidades administrativas conjuntamente con Sindicos Municipales y Contraloria Interna	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizacion de Bienes y/o Servicios	Revisar y autorizar las solicitudes y requisiciones de bienes y/o servicios a los departamentos para el desarrollo de sus funciones, asi como el mantenimiento del mantenimiento vehicular	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Autorizar el Servicio Medico Municipal	Vigilar que se preste de manera eficiente los servicios médicos al personal del Ayuntamiento, asi como autorizar lo relacionado con el mismo	Diario	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Expedir Nombramientos	Expedir los nombramientos del personal que hayan dado el Cabildo o el Presidente Municipal	Sin Programacion es mediante Requerimiento	100%	No Aplica
Oficialia Mayor	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosi Art. 84 Manual de Organización	Combustible	Abastecer de combustible, diesel, gas según sea el caso a la plantillas vehicular del Municipio de acuerdo a sus necesidades de servicio.	Diario	100%	No Aplica