

# **MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.**

**DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS**

**LICITACIÓN PÚBLICA**

## **ANEXO 1**

**FORMATOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS DE LA PROPUESTA.**

**LOS ENCABEZADOS INCLUIDOS EN LOS DIFERENTES DOCUMENTOS QUE ASÍ LO INDIQUEN, SE LLENARÁN DE LA SIGUIENTE MANERA:**

### **GUÍA DE LLENADO DE LOS ENCABEZADOS**

**DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:** SE ANOTARÁ LA DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS INDICADA EN LA LICITACIÓN PÚBLICA.

**RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:** SE ANOTARÁ EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL COMPLETA DEL LICITANTE QUE PRESENTA LA PROPOSICIÓN, DE ACUERDO CON LO ASENTADO EN LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.

**LICITACIÓN PÚBLICA No.:** SE ANOTARÁ EL NÚMERO CORRESPONDIENTE DE ACUERDO A LO INDICADO EN LA MISMA LICITACIÓN.

**FIRMA DEL LICITANTE:** EN ESTE ESPACIO DEBERÁ FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE.

**FECHA:** SE ANOTARÁ LA FECHA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN, INDICADA EN LA CONVOCATORIA O LA MODIFICACIÓN QUE EN SU CASO SE HAYA EFECTUADO EN LA O LAS JUNTAS DE ACLARACIONES O MEDIANTE ESCRITO DE LA COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL.

**HOJA No.:** SE ANOTARÁ EL NÚMERO DE LA HOJA CON RESPECTO DEL TOTAL DE HOJAS QUE INTEGREN EL DOCUMENTO.

**EJEMPLO: 1 DE 20**

**DOCUMENTO A-1**

EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE

RIOVERDE, S.L.P., a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_  
(Anotar la fecha de presentación y apertura de propuestas)

**C.**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**  
**P R E S E N T E**

En relación con la CONVOCATORIA de la LICITACION PUBLICA No. \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_ de \_\_\_ de 20\_\_\_, correspondiente a los trabajos de "\_\_\_\_\_".

Sobre el particular, y en cumplimiento a lo dispuesto por el Artículo 44 fracción I del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, manifiesto bajo protesta de decir verdad, de conocer el sitio de realización de los trabajos y sus condiciones ambientales; de haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que me entrego El Municipio de Rioverde, S.L.P.

**ATENTAMENTE**

**(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE)**

**DOCUMENTO A-2**

**EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE**

RIOVERDE, S.L.P., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_  
*(Anotar la fecha de presentación y apertura de propuestas)*

**C.  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
P R E S E N T E**

En relación con la CONVOCATORIA de la LICITACION PUBLICA No. \_\_\_\_\_, de fecha \_\_ de \_\_ de 20\_\_, correspondiente a los trabajos de "\_\_\_\_\_", me permito describir la planeación integral y el procedimiento constructivo considerado en la integración de mi propuesta, la cual cumpliré en todo momento, en caso de resultar ganador.

**DESCRIPCIÓN DE LA PLANEACIÓN INTEGRAL:**

**DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO:**

**DOCUMENTO A-3**

**EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE**

RIOVERDE, S.L.P., a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_  
(Anotar la fecha de presentación y apertura de propuestas)

**C.  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
P R E S E N T E**

En relación con la CONVOCATORIA de la LICITACION PUBLICA No. \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_ de \_\_\_ de 20\_\_, correspondiente a los trabajos de “ \_\_\_\_\_”, me permito proponer el personal profesional, técnico y administrativo que se encargará de la dirección, administración y ejecución de los trabajos en caso de resultar ganador.

<b>CARGO PROPUESTO:</b>	
<b>NOMBRE DEL PERSONAL:</b>	
<b>PROFESIÓN:</b>	
<b>EXPERIENCIA GENERAL:</b>	<b>EXPERIENCIA EN EL CARGO PROPUESTO:</b>
<b>IDENTIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS EN LOS QUE HA PARTICIPADO</b>	
1	
2	
3	
4	
5	

<b>CARGO PROPUESTO: SUPERINTENDENTE DE OBRA</b>	
<b>NOMBRE DEL PERSONAL:</b>	
<b>PROFESIÓN:</b>	
<b>EXPERIENCIA GENERAL:</b>	<b>EXPERIENCIA EN EL CARGO PROPUESTO:</b>
<b>IDENTIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS EN LOS QUE HA PARTICIPADO</b>	
1	
2	
3	
4	
5	

<b>CARGO PROPUESTO: RESIDENTE DE OBRA</b>	
<b>NOMBRE DEL PERSONAL:</b>	
<b>PROFESIÓN:</b>	
<b>EXPERIENCIA GENERAL:</b>	<b>EXPERIENCIA EN EL CARGO PROPUESTO:</b>

<b>IDENTIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS EN LOS QUE HA PARTICIPADO</b>	
1	
2	
3	
4	
5	

El personal presentado cuenta con la experiencia en obras de la misma naturaleza y similares de la CONVOCATORIA A LA LICITACION PUBLICA, se anexa cédula profesional de cada uno de ellos y currículum debidamente firmado.

**ATENTAMENTE**

**(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE)**

## DOCUMENTO A-4

PARA ACREDITAR LA EXPERIENCIA Y LA CAPACIDAD TÉCNICA DEL LICITANTE Y SU PERSONAL, SE DEBERÁN **ENLISTAR ÚNICAMENTE LOS TRABAJOS SIMILARES DE ACUERDO A LA CONVOCATORIA DE LICITACION PUBLICA**, QUE EL LICITANTE HAYA REALIZADO Y AQUELLOS QUE SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE EJECUCIÓN, EN LOS QUE SEA COMPROBABLE SU PARTICIPACIÓN, ANOTANDO EL NOMBRE DE LA CONTRATANTE, DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS, IMPORTES TOTALES, IMPORTES EJERCIDOS O POR EJERCER Y LAS FECHAS PREVISTAS DE TERMINACIONES, SEGÚN EL CASO.

CONTRATANTE:	SE ANOTARÁ EL NOMBRE DEL CONTRATANTE, INDICANDO TAMBIÉN, SU DIRECCIÓN Y TELÉFONO.
OBJETO DE LOS TRABAJOS:	ANOTAR EL OBJETO DE LOS CONTRATOS EJECUTADOS, DETALLANDO LAS PARTES DE LOS TRABAJOS QUE SEAN SIMILARES A LOS SOLICITADOS EN LA LICITACION PUBLICA. ANEXANDO COPIA DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE FIRMADO POR EL LICITANTE Y SU CLIENTE.
No. DE CONTRATO:	SE ANOTARA EL NÚMERO DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE.
LUGAR:	EL LUGAR DONDE LOS TRABAJOS SE EJECUTARON O SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE EJECUCIÓN.
IMPORTES EN PESO MEXICANO:	ANOTAR CON NÚMERO, EL IMPORTE TOTAL CONTRATADO, EL EJERCIDO Y/O POR EJERCER, EXPRESADOS EN PESO MEXICANO.
FECHA DE INICIO Y TERMINO:	SE ANOTARÁN LAS FECHAS DE INICIO Y TERMINO DE LOS TRABAJOS CONTRATADOS, INDICANDO EL DÍA, MES Y AÑO.

EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.		LICITACION PUBLICA No:		DOCUMENTO A 4
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	FIRMA DEL LICITANTE:	FECHA:	HOJA No.:

**IDENTIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS POR EL LICITANTE Y SU PERSONAL.**

No.	CONTRATANTE	OBJETO DE LOS TRABAJOS	N° DE CONTRATO	LUGAR	IMPORTES EN PESO MEXICANO			FECHA	
					TOTAL	EJERCIDO	POR EJERCER	INICIO	TÉRMINO
<b>TRABAJOS QUE DEMUESTRAN LA ESPECIALIDAD</b>									
1		(DEBERÁ DETALLAR LA PARTE DE LOS TRABAJOS QUE SEAN DE LA MISMA NATURALEZA)							
2									
3									
4									
...									
<b>TRABAJOS QUE DEMUESTRAN LA EXPERIENCIA</b>									
1		(DEBERÁ DETALLAR LA PARTE DE LOS TRABAJOS QUE SEAN SIMILARES EN CUANTO A MONTO TOTAL EJECUTADO)							
2									
3									
4									
...									

**NOTA: LOS LICITANTES DEBERÁN ANEXAR COPIA DE LOS CONTRATOS DE LAS OBRAS LISTADAS, LOS CUALES DEBERÁN ESTAR FIRMADOS POR EL LICITANTE Y EL CLIENTE, DONDE SE PUEDA APRECIAR EL OBJETO DEL CONTRATO, EL PLAZO DE EJECUCIÓN Y EL IMPORTE; ASIMISMO DEBERÁN ANEXAR COPIA DEL ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN DE CADA OBRA.**



## **DOCUMENTO A-5**

### **EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE**

EL DOCUMENTO REFERIDO, DEBERÁ ELABORARSE EN PAPEL MEMBRETADO DEL PROPONENTE, SI EN LA CONVOCATORIA A LA LICITACION PUBLICA SE INDICA QUE SE PERMITIRÁ LA SUBCONTRATACIÓN, ANEXANDO TAMBIÉN, LA INFORMACIÓN NECESARIA QUE ACREDITE LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA Y ECONÓMICA DE LAS PERSONAS QUE SE SUBCONTRATARÁN Y **SI ES EL CASO DE QUE ESTA NO SE PERMITA, DEBERÁ PRESENTAR EL DOCUMENTO CON LA LEYENDA “NO APLICA”**.

## DOCUMENTO A-6

LOS LICITANTES PRESENTARÁN LA INFORMACIÓN RELEVANTE QUE DEMUESTRE SU CONDICIÓN FINANCIERA, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA LICITACION PUBLICACION NUMERAL 4.2.1 FRACCIÓN A-6 CONFORME AL ART. 44 FRACCION VI DEL R.L.O.P.S.M., **SALVO EN EL CASO DE EMPRESAS DE RECIENTE CREACIÓN, LAS CUALES DEBERÁN PRESENTAR LOS MÁS ACTUALIZADOS A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN**, EN LOS QUE SE DEMUESTRE QUE CUENTAN CON EL CAPITAL CONTABLE MÍNIMO SOLICITADO POR EL MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P. Y EL COMPARATIVO DE RAZONES FINANCIERAS BÁSICAS DE LOS DOS ÚLTIMOS EJERCICIOS, QUE SE EXPLICAN MÁS ADELANTE.

EN EL CASO DE AGRUPACIÓN, LA INFORMACIÓN FINANCIERA REQUERIDA CON LA QUE SE DEMUESTRA EL CAPITAL CONTABLE MÍNIMO REQUERIDO POR EL MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P. CORRESPONDERÁ A LA SUMA DEL DE TODOS LOS MIEMBROS DE ELLA.

LA CAPACIDAD FINANCIERA DE LOS LICITANTES SE EVALUARÁ MEDIANTE LOS SIGUIENTES PARÁMETROS O ÍNDICES:

Para la evaluación de la capacidad financiera de los licitantes, ésta se realizará con base a los Estados financieros que presente, correspondientes al ejercicio inmediato anterior (2015), los cuales deberán ser concordantes con el contenido de la declaración fiscal de ejercicio inmediato anterior (2015); en caso de inconsistencias entre los estados financieros y la declaración fiscal, para determinar la capacidad financiera se considerará la información contenida en ésta última.

Se tomarán en cuenta los siguientes parámetros:

1.- El Capital neto de trabajo deberá ser igual o mayor al importe de los trabajos a realizar en los dos primeros meses de ejecución de los trabajos, de acuerdo a las cantidades y plazos considerados en su programa calendarizado de ejecución de los trabajos. El capital neto de trabajo corresponderá a la diferencia entre el importe de los activos circulantes menos los pasivos circulante o a corto plazo, conforme a la siguiente ecuación:

Capital de trabajo  $\geq$  Monto programado.

De donde:

Monto programado, será el importe de los trabajos a realizar en los dos primeros meses de acuerdo a su programa calendarizado de ejecución de los trabajos.

Capital de trabajo = Activos circulantes – Pasivos circulantes o a corto plazo.

2.- El grado de endeudamiento deberá ser menor o igual al 50 % (0.50), el cual se determinará mediante la aplicación de la razón financiera de **endeudamiento o de relación entre inversión y deuda**, en base a los estados financieros del ejercicio inmediato anterior (2015), mediante la siguiente fórmula:

$$\text{Razón de endeudamiento} = \frac{\text{Pasivo total}}{\text{Activo total}} \leq 0.50$$

3.- El indicador Z2 de Altman deberá ser igual o mayor a 1.11. El indicador Z2 de Altman se calculará en base a la siguiente ecuación matemática:

$$Z2 \text{ ALTMAN} = 6.56 X_1 + 3.26 X_2 + 6.72 X_3 + 1.05 X_4$$

Donde:

$X_1$  = Capital de trabajo / Activo total.

Capital de trabajo = Activos circulantes – Pasivos circulantes o a corto plazo.

$X_2$  = Utilidades retenidas / Activo total.

$X_3$  = Utilidades antes de intereses e impuestos / Activo total.

$X_4$  = Capital (patrimonio) / Pasivo total.

Capital (patrimonio) = Capital contable – utilidades retenidas – aportación para futuro capital.

## DOCUMENTO A-7

SE ANOTARA LA RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN PROPUESTO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, INDICANDO SI SON DE SU PROPIEDAD, ARRENDADAS CON O SIN OPCIÓN A COMPRA, SU UBICACIÓN FÍSICA, MODELO Y USOS ACTUALES, ASÍ COMO LA FECHA EN QUE SE DISPONDRÁ DE ESTOS INSUMOS EN EL SITIO DE LOS TRABAJOS CONFORME AL PROGRAMA PRESENTADO; TRATÁNDOSE DE MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN ARRENDADO, CON O SIN OPCIÓN A COMPRA, DEBERÁ PRESENTAR CARTA COMPROMISO DE ARRENDAMIENTO Y DISPONIBILIDAD EN EL CASO DE QUE RESULTARE GANADOR.

EQUIPO No.	SE ANOTARA EL NÚMERO PROGRESIVO DEL LISTADO DE LOS EQUIPOS.
NOMBRE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO:	SE ANOTARA EL NOMBRE GENÉRICO DE LA MAQUINARIA O EQUIPO PROPUESTO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS. (Ejem. Tractor, Retroexcavadora, etc.)
MARCA:	SE ANOTARA LA MARCA CORRESPONDIENTE YA SEA COMPLETA O CON LAS ABREVIATURAS CONOCIDAS EN EL RAMO.
MODELO:	SE ANOTARA EL MODELO CORRESPONDIENTE.
AÑO:	ANOTAR EL AÑO EN QUE INICIÓ SU FUNCIONAMIENTO.
NUMERO DE SERIE:	SE ANOTARA EL NÚMERO DE SERIE DE LA MAQUINARIA O EQUIPO.
CAPACIDAD:	SE ANOTARA LA CAPACIDAD NOMINAL DE LA MAQUINARIA O EQUIPO.
COMBUSTIBLE:	SE INDICARA EL TIPO DE COMBUSTIBLE QUE UTILICE LA MAQUINARIA O EQUIPO.
POTENCIA:	SE ANOTARA LA POTENCIA NOMINAL DE LA MAQUINARIA O EQUIPO.
UBICACIÓN FÍSICA: (ENT. FED.)	EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD Y ENTIDAD FEDERATIVA EN DONDE SE ENCUENTRA FÍSICAMENTE LA MAQUINARIA O EL EQUIPO PROPUESTO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.
DISPONIBILIDAD:	SE MARCARÁ CON UNA X EN LA COLUMNA QUE CORRESPONDA, SI EL EQUIPO ES PROPIO O RENTADO Y TAMBIÉN SE MARCARÁ CON UNA X, SI ES RENTADO CON OPCIÓN DE COMPRA.
FECHA:	SE INDICARÁ LA FECHA EN QUE SE DISPONDRÁ DE LA MAQUINARIA O EQUIPO, EN EL SITIO DE LOS TRABAJOS.

**NOTA: EN EL CASO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PROPIO, DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DE LA FACTURA CORRESPONDIENTE.**



**DOCUMENTO A-8**

**CARTA COMPROMISO DE LA PROPUESTA**

(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)

Rioverde, S.L.P. a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

**C.  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
PRESENTE.**

Me refiero a la Licitación Pública No. \_\_\_\_\_ relativa a la obra:

a) Por mi propio derecho

b) Como representante legal  
de \_\_\_\_\_

Manifiesto a usted que:

- 1).- Se aceptan íntegramente los requerimientos establecidos en Convocatoria a la LICITACION PUBLICA y sus Anexos, Juntas de Aclaraciones y se entrega las proposiciones técnica y económica debidamente firmadas por el suscrito en \_\_\_\_\_ fojas.
- 2).- Conocer la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su Reglamento, Leyes y Reglamentos aplicables para la construcción de la obra; el Proyecto; y que acepta que tales documentos rigen, en lo conducente, respecto a la licitación indicada y demás actos que de él deriven.
- 3) El tiempo de ejecución de los trabajos objeto de la licitación será de \_\_\_\_\_ días naturales contados a partir de la fecha real del inicio de la obra.
- 4) Igualmente expongo que se han tomado las previsiones a que se contrae la convocatoria a la Licitación Publica
- 5).- En apego a los requerimientos establecidos en la convocatoria a la Licitación Pública y sus Anexos, Junta de Aclaraciones y Visita al lugar de los trabajos, de conformidad con lo anterior se presenta la proposición respectiva, por un importe total de \_\_\_\_\_ (Cantidad con letra )  
Incluido el impuesto al valor agregado (I.V.A.),
- 6).- Además comunico a usted que mi Superintendente será el C. \_\_\_\_\_ con Cédula Núm. \_\_\_\_\_ expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, quien conoce las Normas de Obra Pública que la Convocante tiene en vigor, el Proyecto y las Especificaciones de Construcción, y tiene suficiente experiencia en obras de la índole de la que se llevará a cabo.

Atentamente  
Firma

\_\_\_\_\_  
Nombre y cargo del signatario

\_\_\_\_\_  
Nombre del licitante

## DOCUMENTO A-9

DEBERÁN SER DETERMINADOS Y ESTRUCTURADOS DE ACUERDO CON LO PREVISTO EN EL REGLAMENTO DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS.

SE DEBERÁ PRESENTAR EL ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS DE LA TOTALIDAD DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO DEL CATÁLOGO DE CONCEPTOS.

### INSUMOS:

MATERIALES:	NOMBRE DE LOS MATERIALES QUE INTERVIENEN EN EL ANÁLISIS, INDICANDO SUS CARACTERÍSTICAS GENERALES.
UNIDAD:	LA UNIDAD DE MEDIDA DEL MATERIAL.
CANTIDAD:	LA CUANTIFICACIÓN DEL MATERIAL CONSIDERADO PARA EJECUTAR EL CONCEPTO DE TRABAJO, PARA LAS INSTALACIONES DE TUBERIAS Y MATERIALES EN ABUNDANCIA CONSIDERAR DESPERDICIOS Y MERMAS.
COSTO UNITARIO:	EL COSTO UNITARIO DEL MATERIAL SIN INCLUIR I.V.A.
IMPORTE:	SE ANOTARÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR LA CANTIDAD POR EL COSTO UNITARIO CORRESPONDIENTE.
SUMA:	SE ANOTARÁ EL RESULTADO DE SUMAR LOS IMPORTES PARCIALES DE LOS MATERIALES.

### PERSONAL DE MANO DE OBRA:

CATEGORÍA:	SE ANOTARÁ LA CATEGORÍA DEL PERSONAL QUE INTERVIENE EN EL CONCEPTO DE TRABAJO.
UNIDAD:	LA CORRESPONDIENTE AL RENDIMIENTO Y AL PERSONAL EMPLEADO (HORA, JORNAL, ETC.).
CANTIDAD:	SE ANOTARÁ EL RENDIMIENTO QUE DESARROLLA EL PERSONAL.
COSTO UNITARIO:	EL SALARIO DEL PERSONAL POR JORNADA, SEGÚN LA CATEGORÍA EMPLEADA.
IMPORTE:	SE ANOTARÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR LA CANTIDAD POR EL SALARIO DEL PERSONAL CORRESPONDIENTE.
SUMA:	SERÁ EL RESULTADO DE SUMAR LOS IMPORTES PARCIALES DEL PERSONAL.

### MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN:

MAQUINARIA Y/O EQUIPO:	EL NOMBRE DE LA MAQUINARIA Y/O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE SE UTILIZA EN EL CONCEPTO DE TRABAJO.
UNIDAD:	EN HORAS.
RENDIMIENTO:	EL RENDIMIENTO DEL EQUIPO EN CUESTIÓN.

COSTO UNITARIO:	EL COSTO POR UNIDAD (HORA, TURNO, ETC.).
IMPORTE:	SE ANOTARÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR LA CANTIDAD POR EL COSTO UNITARIO CORRESPONDIENTE.
HERRAMIENTA:	EN EL CASO QUE SE UTILICE HERRAMIENTA MENOR EN EL CONCEPTO, SE PROCEDERÁ COMO SIGUE: EN EL ESPACIO DESTINADO PARA EL NOMBRE DE LA MAQUINARIA Y/O EQUIPO, SE ANOTARÁ LA LEYENDA HERRAMIENTA MENOR; EN EL ESPACIO DE LA UNIDAD, EL SIGNO %, EN EL ESPACIO DE CANTIDAD, EL POR CIENTO QUE SE EMPLEARÁ CON RESPECTO AL PERSONAL, EN EL ESPACIO DE COSTO UNITARIO, EL IMPORTE DEL PERSONAL; EN EL ESPACIO DE IMPORTE, SE ANOTARÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL POR CIENTO POR EL IMPORTE DEL PERSONAL.
EQUIPO DE SEGURIDAD:	EN EL CASO QUE SE UTILICE EQUIPO DE SEGURIDAD EN EL CONCEPTO, SE PROCEDERÁ COMO SIGUE: EN EL ESPACIO DESTINADO PARA EL NOMBRE DE LA MAQUINARIA Y/O EQUIPO, SE ANOTARÁ LA LEYENDA EQUIPO DE SEGURIDAD; EN EL ESPACIO DE LA UNIDAD, EL SIGNO %, EN EL ESPACIO DE CANTIDAD, EL POR CIENTO QUE SE EMPLEARÁ CON RESPECTO AL PERSONAL, EN EL ESPACIO DE COSTO UNITARIO, EL IMPORTE DEL PERSONAL; EN EL ESPACIO DE IMPORTE, SE ANOTARÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL POR CIENTO POR EL IMPORTE DEL PERSONAL.
SUMA:	SERÁ EL RESULTADO DE SUMAR LOS IMPORTES PARCIALES DE MAQUINARIA, HERRAMIENTA Y EQUIPO DE SEGURIDAD.
COSTO DIRECTO:	EL RESULTADO DE SUMAR LOS IMPORTES TOTALES DE MATERIAL, MANO DE OBRA, MAQUINARIA, HERRAMIENTA Y EQUIPO DE SEGURIDAD.
PORCENTAJES DE INDIRECTOS, FINANCIAMIENTO, UTILIDAD Y ADICIONALES:-	LOS INDICADOS EN LOS DOCUMENTOS A13, A 14, A15 Y A16.
IMPORTE POR CONCEPTO DE INDIRECTOS:	SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE OBTENIDO EN EL DOCUMENTO A 13 POR EL COSTO DIRECTO
COSTO POR FINANCIAMIENTO:	SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE OBTENIDO EN EL DOCUMENTO A 14 POR LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS.
IMPORTE POR CONCEPTO DE UTILIDAD:	SERÁ EL RESULTADO DE MULTIPLICAR EL PORCENTAJE OBTENIDO EN EL DOCUMENTO A 15 POR LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y COSTO DE FINANCIAMIENTO

IMPORTE POR CONCEPTO DE CARGOS

ADICIONALES:

LOS CARGOS ADICIONALES SON LAS EROGACIONES QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA, POR ESTAR CONVENIDAS COMO OBLIGACIONES ADICIONALES O PORQUE DERIVAN DE UN IMPUESTO O DERECHO QUE SE CAUSE CON MOTIVO DE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y QUE NO FORMAN PARTE DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS, FINANCIAMIENTO, NI DEL CARGO POR UTILIDAD.

ÚNICAMENTE QUEDARÁN INCLUIDOS, AQUELLOS CARGOS QUE SE DERIVEN DE ORDENAMIENTOS LEGALES APLICABLES O DE DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS QUE EMITAN AUTORIDADES COMPETENTES EN LA MATERIA, COMO IMPUESTOS LOCALES Y FEDERALES Y GASTOS DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS OBRAS Y SERVICIOS QUE REALIZA LA SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.

ESTOS CARGOS DEBERÁN ADICIONARSE AL SUBTOTAL3 DESPUÉS DE LA UTILIDAD.



EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.		LICITACION PUBLICA No:	DOCUMENTO A 9	
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	FIRMA DEL LICITANTE:	FECHA:	HOJA No.:

**ANÁLISIS DEL TOTAL DE LOS PRECIOS UNITARIOS**

<b>CLAVE:</b>	<b>CONCEPTO:</b>			
<b>MATERIALES</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>IMPORTE</b>

<b>MANO DE OBRA</b>	<b>SUMA \$</b>
---------------------	----------------

<b>CATEGORIA</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>COSTO</b>	<b>IMPORTE</b>

<b>MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, HERRAMIENTA Y EQUIPO DE SEGURIDAD</b>	<b>SUMA \$</b>
---	----------------

<b>NOMBRE</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>COSTO HORARIO</b>	<b>IMPORTE</b>

<b>SUMA \$</b>
----------------

<b>COSTO DIRECTO =</b>	<b>TOTAL \$</b>
------------------------	-----------------

<b>FACTORES DE INDIRECTOS, FINANCIAMIENTO Y UTILIDAD</b> COSTO INDIRECTO = % C. I. x ( C. D.) COSTO POR FINANCIAMIENTO = % C. F. x ( C. D. + C. I. ) CARGO POR UTILIDAD = % C. U. x ( C. D. + C. I. + C. F. ) CARGO ADICIONAL: C.A.	<b>PORCENTAJE</b>	<b>IMPORTE</b>

<b>PRECIO UNITARIO = ( C. D. + C. I. + C. F. + C. U. + C.A. )</b>	<b>UNIDAD</b>	

## DOCUMENTO A-10

### **A).- MATERIALES MÁS SIGNIFICATIVOS Y EQUIPO DE INSTALACION PERMANENTE**

EL LICITANTE DEBERÁ ELABORAR EL DOCUMENTO REFERIDO, SEÑALANDO TODOS LOS MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE, NACIONALES, EXTRANJEROS SI ES EL CASO, CON LA DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CADA UNO DE ELLOS, INDICANDO LAS CANTIDADES A UTILIZAR, Y SUS RESPECTIVAS UNIDADES DE MEDICIÓN.

No.	SE ANOTARÁ EL NÚMERO EN EL ORDEN PROGRESIVO QUE LE CORRESPONDA.
MATERIALES Y EQUIPOS	SE ANOTARÁN LOS MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE, INCLUYENDO EN LA MISMA RELACIÓN, LOS COMBUSTIBLES, LUBRICANTES, ETC.
ORIGEN	MARCAR CON UNA X, EN LA COLUMNA QUE CORRESPONDA, SI EL MATERIAL, MAQUINARIA O EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE, ES DE ORIGEN NACIONAL O EXTRANJERO.
UNIDAD	LA DE USO COMÚN PARA CADA MATERIAL O EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE.
CANTIDAD	ANOTAR LA CANTIDAD TOTAL DE CADA MATERIAL QUE SE UTILIZARA EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y LA DE LOS EQUIPOS O MAQUINARIA DE INSTALACIÓN PERMANENTE
COSTO	ANOTAR EL COSTO DE CADA MATERIAL QUE SE UTILIZARA EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y LA DE LOS EQUIPOS O MAQUINARIA DE INSTALACIÓN PERMANENTE.
IMPORTE	ANOTAR EL IMPORTE TOTAL DE CADA MATERIAL QUE SE UTILIZARA EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y LA DE LOS EQUIPOS O MAQUINARIA DE INSTALACIÓN PERMANENTE.
% DE INCIDENCIA	SE ANOTARÁ EL % DE INCIDENCIA RESPECTO DEL TOTAL DEL IMPORTE DE MATERIALES.



## **B).- MANO DE OBRA**

No.	SE ANOTARÁ EL NÚMERO EN EL ORDEN PROGRESIVO QUE LE CORRESPONDA.
CATEGORÍA	SE ANOTARÁ LA MANO DE OBRA NECESARIA CON LA ESPECIALIDAD REQUERIDA PARA EFECTUAR LOS TRABAJOS, INCLUYENDO OPERADORES DE MAQUINARIA Y DE LOS EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.
UNIDAD	SERÁ CONSIDERADA POR JORNADA DE OCHO HORAS.
CANTIDAD	SE ANOTARA POR CATEGORÍA, EL NÚMERO TOTAL DE JORNADAS, NECESARIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.
SALARIO REAL	SE ANOTARA POR CATEGORÍA Y PARA JORNADA DE OCHO HORAS, EL SALARIO REAL CORRESPONDIENTE.
IMPORTE	SE ANOTARA POR CATEGORÍA EL IMPORTE TOTAL QUE CORRESPONDA.
% DE INCIDENCIA	SE ANOTARÁ EL % DE INCIDENCIA RESPECTO DEL TOTAL DEL IMPORTE DE MANO DE OBRA.



### **C).- MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION**

No.	SE ANOTARA EL NÚMERO DEL EQUIPO, DE ACUERDO AL DOCUMENTO A 7
MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN:	SE ANOTARÁ LA DESCRIPCIÓN DE LA MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE SE REQUIERE PARA EFECTUAR LOS TRABAJOS.
UNIDAD	HORA EFECTIVA.
CANTIDAD	ANOTAR LA CANTIDAD TOTAL DE HORAS EFECTIVAS DE CADA EQUIPO, QUE DE ACUERDO CON LA PROPOSICIÓN SE REQUIERE PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.
COSTO HORARIO	ANOTAR EL COSTO HORARIO TOTAL DE CADA EQUIPO, DE ACUERDO A LOS ANÁLISIS PRESENTADOS EN EL DOCUMENTO A12.
IMPORTE	ANOTAR EL IMPORTE TOTAL DE CADA EQUIPO, EL CUAL RESULTA DE MULTIPLICAR EL COSTO HORARIO POR LA CANTIDAD DE HORAS EFECTIVAS UTILIZADAS PARA CADA EQUIPO.
% DE INCIDENCIA	SE ANOTARÁ EL % DE INCIDENCIA RESPECTO DEL TOTAL DEL IMPORTE DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.



## DOCUMENTO A-11

### A).- ANALISIS DEL FACTOR TP/TL

CONCEPTOS GENERALES:	EN LOS ESPACIOS LIBRES DE CADA RENGLÓN Y/O COLUMNA, SE ANOTARÁ LA INFORMACIÓN SOLICITADA DE ACUERDO CON LO QUE SEÑALA LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.
DICAL:	DÍAS CALENDARIO.
DIAGI:	DÍAS POR AGUINALDO.
PIVAC:	DÍAS POR PRIMA VACACIONAL.
Tp.	DÍAS REALMENTE PAGADOS AL AÑO.
DIDOM:	DÍAS DOMINGOS EN EL AÑO.
DIVAC:	DÍAS DE VACACIONES EN EL AÑO.
DIFEO:	DÍAS FESTIVOS OFICIALES. SE DEBERÁ CONSIDERAR ÚNICAMENTE LO ESTABLECIDO EN LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO.
DINLA:	DÍAS NO LABORADOS AL AÑO DE ACUERDO A LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO. ES EL RESULTADO DE LA SUMA DE DIDOM, DIVAC Y DIFEO.
TI:	DÍAS REALMENTE LABORADOS AL AÑO. ES EL RESULTADO DE LA DIFERENCIA DE DICAL MENOS DINLA.
Tp / TI	DÍAS PAGADOS / DÍAS LABORADOS. ES EL RESULTADO DE DIVIDIR TP ENTRE TL.

PARA SU DETERMINACIÓN, ÚNICAMENTE SE DEBERÁN CONSIDERAR AQUELLOS DÍAS QUE ESTÉN DENTRO DEL PERIODO ANUAL REFERIDO Y QUE, DE ACUERDO A LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO Y LOS CONTRATOS COLECTIVOS, RESULTEN PAGOS OBLIGATORIOS, AUNQUE NO SEAN LABORABLES.



EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.		LICITACION PUBLICA No:		DOCUMENTO A 11-A
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	FIRMA DEL LICITANTE:	FECHA:	HOJA No.:

<b>ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL FACTOR DE SALARIO REAL.</b>				
<b>A ANÁLISIS DEL FACTOR <math>T_p/T_I</math></b>				

( DICAL )	DÍAS CALENDARIO	
DIAGI	AGUINALDO	
PIVAC	PRIMA VACACIONAL ( 6 DÍAS POR 25 % )	
(Tp)	DÍAS REALMENTE PAGADOS EN UN AÑO CALENDARIO	
( DIDOM )	DÍAS DOMINGO	
( DIVAC )	DÍAS DE VACACIONES	
( DIFEO )	DÍAS FESTIVOS OFICIALES ( POR LEY )	
(DINLA)	DÍAS NO LABORADOS AL AÑO.	
( TI )	DÍAS REALMENTE LABORADOS AL AÑO.( DICAL- DINLA )	
FACTOR $T_p/T_I$	DÍAS PAGADOS / DÍAS LABORADOS ( $T_p/T_I$ )	

### **B).- INTEGRACION DEL FACTOR DE SALARIO REAL**

EN LAS DIFERENTES COLUMNAS QUE INTEGRAN ESTA TABLA, SE DEBERÁN ANOTAR LOS DATOS QUE EN CADA COLUMNA SE SOLICITAN, DE ACUERDO CON LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO, IMSS E INFONAVIT.

$$\text{FORMULA} \quad \text{Fsr} = \text{Ps} \left( \frac{\text{TP}}{\text{TI}} \right) (+) \frac{\text{TP}}{\text{TI}}$$

**Donde:**

**Fsr=** Representa el factor de salario real.

**Ps=** Representa, en fracción decimal, las obligaciones obrero-patronales derivadas de la Ley del Seguro Social y de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.

**(EL ANÁLISIS DETALLADO SE DEBERÁ INCLUIR EN EL DOCUMENTO A 11 B)**

**TP=** Representa los días realmente pagados durante un periodo anual (de Enero a Diciembre).

**TI=** Representa los días realmente laborados durante el mismo periodo anual.



### **C9.- TABULADOR DE SALARIOS REALES**

**TABULADOR DE SALARIOS REALES:**

No.: SE ANOTARÁ EN LA COLUMNA EL NÚMERO CORRESPONDIENTE EN FORMA PROGRESIVA.

CATEGORÍAS: LA CATEGORÍA DEL PERSONAL DE MANO DE OBRA.

SALARIO TABULADO: EL CONTRATISTA DEBERÁ CONSIDERAR LAS DIFERENTES CATEGORÍAS Y ESPECIALIDADES DE ACUERDO A LOS SALARIOS QUE PREVALEZCAN EN LA ZONA DONDE SE EJECUTARAN LOS TRABAJOS.

FACTOR DE SALARIO REAL: EL QUE RESULTE DE INCLUIR ÚNICAMENTE LAS PRESTACIONES DERIVADAS DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO, DE LA LEY DEL SEGURO SOCIAL, DE LA LEY DEL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES O DE LOS CONTRATOS COLECTIVOS DE TRABAJO EN VIGOR. PARA SU CÁLCULO SE UTILIZARA LA FORMULA SIGUIENTE:

SALARIO REAL: SE OBTIENE MULTIPLICANDO EL SALARIO TABULADO POR EL FACTOR DE SALARIO REAL.



## DOCUMENTO A 12

MÁQUINA NÚMERO:	EL NÚMERO QUE LE CORRESPONDA, DE ACUERDO AL DOCUMENTO A 7.
DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO:	NOMBRE, MARCA Y CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA MAQUINARIA, SU POTENCIA, TIPO DE MOTOR Y ELEMENTOS DE QUE CONSTE.
TIPO DE COMBUSTIBLE:	INDICAR EL TIPO DE COMBUSTIBLE UTILIZADO POR LA MAQUINARIA.
(Pm) PRECIO DEL EQUIPO:	EL COSTO COMERCIAL DE ADQUISICIÓN DE LA MÁQUINA CONSIDERADA COMO NUEVA CON TODOS SUS EQUIPAMIENTOS ACCESORIOS Y/O PIEZAS ESPECIALES; SIN INCLUIR I.V.A.
(Pn) VALOR DE LAS LLANTAS:	EN SU CASO SE ANOTARÁ EL PRECIO DE ADQUISICIÓN DE LAS LLANTAS, CONSIDERANDO EL VALOR DE LLANTAS NUEVAS.
(Pa) VALOR DE EQUIP. ACC Y/O PZAS ESP.	EN SU CASO SE ANOTARÁ EL PRECIO DE ADQUISICIÓN DE LOS EQUIPAMIENTOS ACCESORIOS Y/O PIEZAS ESPECIALES, CONSIDERANDO EL VALOR DE ESTOS COMO NUEVOS.
(Vm) VALOR DE LA MÁQUINA:	ES EL VALOR DE LA MÁQUINA, CONSIDERÁNDOSE COMO NUEVA DESCONTANDO EL PRECIO DE LAS LLANTAS, EQUIPAMIENTOS ACCESORIOS Y/O PIEZAS ESPECIALES EN SU CASO.
(Vr) VALOR DE RESCATE:	REPRESENTA EL VALOR DE RESCATE DE LA MÁQUINA QUE EL CONTRATISTA CONSIDERE RECUPERAR POR SU VENTA, AL TÉRMINO DE SU VIDA ECONÓMICA.
(Ve) VIDA ECONÓMICA:	SE ANOTARÁ LA VIDA ECONÓMICA DE LA MÁQUINA EXPRESADO EN HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO.
(IC) INDICADOR ECONÓMICO:	SE ANOTARÁ UN INDICADOR ECONÓMICO ESPECIFICO PARA LA TASA DE INTERÉS ANUAL
(i) TASA DE INTERES ANUAL:	SE ANOTARÁ EN FRACCIÓN DECIMAL LA TASA DE INTERÉS ANUAL.
(Hea) HORAS EFECTIVAS POR AÑO:	SE ANOTARÁ EL NÚMERO DE HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO DE LA MÁQUINA, POR AÑO.
(IES) INDICADOR ESPECIFICO SEGUROS:	SE ANOTARÁ INDICADOR ECONÓMICO ESPECIFICO DEL MERCADO DE SEGUROS.
(s) PRIMA ANUAL PROMEDIO:	SE ANOTARÁ EN FRACCIÓN DECIMAL LA TASA PROMEDIO DE SEGUROS.
(Ko)COEFICIENTE MTTO. MAYOR Y MENOR:	SE ANOTARÁ EL COEFICIENTE ADECUADO DE ACUERDO AL TIPO DE LA MÁQUINA Y LAS CARACTERÍSTICAS DEL TRABAJO.
(HP) POTENCIA NOMINAL:	SE ANOTARÁN LOS HP DEL O LOS MOTORES ESPECIFICADOS POR EL FABRICANTE DEL EQUIPO.
(Fo) FACTOR DE OPERACIÓN:	SE ANOTARÁ EL FACTOR DE OPERACIÓN ADECUADO PARA EL MOTOR DE LA MÁQUINA

(HPop) POTENCIA DE OPERACIÓN (HP x Fo):	SE ANOTARÁ LA POTENCIA DE OPERACIÓN, COMO PRODUCTO DE LA POTENCIA NOMINAL POR EL FACTOR DE OPERACIÓN.
(Gh) CANTIDAD DE COMBUSTIBLE:	SE ANOTARÁ LA CANTIDAD DE COMBUSTIBLE UTILIZADO POR HORA EFECTIVA DE TRABAJO.
(Pc) PRECIO DEL COMBUSTIBLE:	SE ANOTARÁ EL PRECIO DEL COMBUSTIBLE PUESTO EN LA MÁQUINA, SIN IVA.
(C) CAPACIDAD DEL CARTER:	SE ANOTARÁ LA CAPACIDAD DEL CÁRTER (RECIPIENTE DE LUBRICANTE) DE LA MÁQUINA.
(t) HORAS ENTRE CAMBIO DE LUBRICANTE:	SE ANOTARÁ EL NÚMERO DE HORAS ENTRE CAMBIOS SUCESIVOS DE LUBRICANTE.
(Ga) CONSUMO ENTRE CAMBIOS DE LUB:	ESTÁ DETERMINADA POR LA CAPACIDAD DEL RECIPIENTE DENTRO DE LA MÁQUINA Y LOS TIEMPOS ENTRE CAMBIOS SUCESIVOS DE ACEITES.
(Ah) CANTIDAD DE LUBRICANTE:	REPRESENTA LA CANTIDAD DE ACEITES LUBRICANTES CONSUMIDOS POR HORA EFECTIVA DE TRABAJO.
(Pa) COSTO DEL LUBRICANTE:	SE ANOTARÁ EL PRECIO DEL LUBRICANTE PUESTO EN EL EQUIPO, SIN IVA.
(Vn) VIDA DE LAS LLANTAS:	SE ANOTARÁN LAS HORAS DE VIDA ECONÓMICA DE LAS LLANTAS TOMANDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DE TRABAJO IMPUESTAS A LAS MISMAS.
(Va) VIDA DEL EQUIP. ACC Y/O PZAS ESP:	SE ANOTARÁN LAS HORAS DE VIDA ECONÓMICA DE LOS EQUIPAMIENTOS ACCESORIOS Y/O PIEZAS ESPECIALES TOMANDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DE TRABAJO IMPUESTAS A LAS MISMAS.
(Ht) HORAS EFECTIVAS POR TURNO:	SE ANOTARÁN LAS HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO DE LA MÁQUINA DENTRO DEL TURNO.
(Sr) SALARIOS POR TURNO:	SE ANOTARÁN LOS SALARIOS REALES POR TURNO DEL PERSONAL NECESARIO PARA OPERAR LA MÁQUINA

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.		LICITACION PUBLICA No:	DOCUMENTO A 12	
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	FIRMA DEL LICITANTE:	FECHA:	HOJA No.:

**ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS HORARIOS DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN**

EQUIPO No.	DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO:			
<b>DATOS GENERALES:</b>				
TIPO DE COMBUSTIBLE :    ___ GASOLINA    ___ DIESEL    ___ OTRO				
( Pm ) PRECIO DE LA MÁQUINA	\$ _____	( HP ) POTENCIA NOMINAL	_____	HP
( Pn ) VALOR DE LAS LLANTAS	\$ _____	( Fo ) FACTOR DE OPERACIÓN	_____	
( Pa ) VALOR DE EQUIP. ACC. O/Y PZAS. ESP.	\$ _____	( HPop ) POTENCIA DE OPERACIÓN ( HP x Fo )	_____	HP
( Vm ) VALOR DE LA MÁQUINA	\$ _____	( Gh ) CANTIDAD DE COMBUSTIBLE	_____	LITROS/HR.
( Vr ) VALOR DE RESCATE	\$ _____	( Pc ) PRECIO DEL COMBUSTIBLE	_____	LITRO
( Ve ) VIDA ECONÓMICA	HORAS _____	( C ) CAPACIDAD DEL CARTER	_____	LITROS
		( t ) HORAS ENTRE CAMBIO DE LUBRICANTE	_____	HORAS
( IC ) INDICADOR ECONÓMICO PARA TASA DE INTERES ANUAL	_____	( Ah ) CANTIDAD DE LUBRICANTE	_____	LITROS/HR.
( i ) TASA DE INTERES ANUAL	_____	( Pa ) COSTO DEL LUBRICANTE	_____	LITRO
( Hea ) HORAS EFECTIVAS POR AÑO	HORAS _____	( Vn ) VIDA DE LAS LLANTAS	_____	HORAS
		( Va ) VIDA DEL EQUIP. ACC. Y/O PZAS. ESP.	_____	HORAS
( s ) PRIMA ANUAL PROMEDIO	_____	( Ht ) HORAS EFECTIVAS POR TURNO	_____	HORAS
( Ko ) COEF. PARA MANTENIMIENTO MAYOR Y MENOR	% _____	( Sr ) SALARIOS POR TURNO	_____	TURNO
( Ga ) CONSUMO ENTRE CAMBIO DE LUB. =C/t	LITROS/HR. _____			
<b>I.- CARGOS FIJOS :</b>				
I.1.- DEPRECIACIÓN	$D = ( Vm - Vr ) / Ve$		_____	=
I.2.- INVERSIÓN	$Im = ( Vm + Vr ) i / 2 Hea$		_____	=
I.3.- SEGUROS	$Sm = ( Vm + Vr ) s / 2 Hea$		_____	=
I.4.- MANTENIMIENTO	$Mm = Ko x D$		_____	=
		( 1 ) SUMA CARGOS FIJOS	_____	
<b>II.- CONSUMOS :</b>				
II.1.- COMBUSTIBLES	$Co = Gh x Pc$		_____	=
II.2.- OTRAS FUENTES DE ENERGIA			_____	=
II.3.- LUBRICANTES	$Lb = ( Ah + Ga ) Pa$		_____	=
II.4.- LLANTAS	$N = Pn / Vn =$		_____	=
II.5.- EQUIP. ACC. Y/O PZAS. ESP.	$Ae = Pa / Va =$		_____	=
		( 2 ) SUMA CONSUMOS	_____	
<b>III.- OPERACIÓN :</b>				
CATEGORÍAS	CANTIDAD	SALARIO REAL	IMPORTE	
		( Sr ) = \$		
III.1.- OPERACIÓN				=
Po = Sr / Ht =				
		( 3 ) SUMA OPERACIÓN	_____	
		COSTO DIRECTO POR HORA ( 1 ) + ( 2 ) + ( 3 ) = \$	_____	



## **DOCUMENTO A 13**

SE IDENTIFICARÁN LOS CORRESPONDIENTES A LOS DE ADMINISTRACIÓN DE OFICINAS DE CAMPO Y LOS DE OFICINAS CENTRALES

EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR EL ANÁLISIS DETALLADO DE LOS COSTOS INDIRECTOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS NO INCLUIDOS EN LOS CARGOS DIRECTOS.

PARA EL ANÁLISIS CALCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS INDIRECTOS CORRESPONDIENTES A LOS DE ADMINISTRACIÓN DE OFICINAS DE CAMPO Y LOS DE OFICINAS CENTRALES, SE PODRÁN CONSIDERAR EN FORMA ENUNCIATIVA MAS NO LIMITATIVA, LOS QUE SE MENCIONAN EN LA TABLA A 13.

**NOTA:** LOS COSTOS CORRESPONDIENTES A LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL SOLO COMPRENDERÁN LOS GASTOS NECESARIOS PARA DAR APOYO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO A LA SUPERINTENDENCIA.

EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.		LICITACION PUBLICA No:	DOCUMENTO A 13	
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	FIRMA DEL LICITANTE:	FECHA:	HOJA No.:

**ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS INDIRECTOS**

CONCEPTO	IMPORTES POR ADMINISTRACIÓN	
	CENTRAL	CAMPO
<b><u>HONORARIOS, SUELDOS Y PRESTACIONES</u></b>		
A.- PERSONAL DIRECTIVO		
B.- PERSONAL TÉCNICO		
C.- PERSONAL ADMINISTRATIVO		
D.- CUOTA PATRONAL DEL SEGURO SOCIAL E INFONAVIT PARA LOS CONCEPTOS A, B Y C.		
E.- PRESTACIONES QUE OBLIGA LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO PARA LOS CONCEPTOS A, B Y C.		
F.- PASAJES Y VIÁTICOS PARA LOS CONCEPTOS A, B Y C.		
G.- LOS QUE DERIVEN DE LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE TRABAJO, PARA LOS CONCEPTOS A, B Y C.		
<b>( SUBTOTALES ) \$ =</b>		
<b><u>DEPRECIACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENTAS</u></b>		
A.- EDIFICIOS Y LOCALES		
B.- LOCALES DE MANTENIMIENTO Y GUARDA		
C.- BODEGAS		
D.- INSTALACIONES GENERALES		
E.- EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES		
F.- DEPRECIACIÓN O RENTA Y OPERACIÓN DE VEHÍCULOS		
G.- CAMPAMENTOS		
<b>( SUBTOTALES ) \$ =</b>		
<b><u>SERVICIOS</u></b>		
A.- CONSULTORES, ASESORES, SERVICIOS Y LABORATORIOS		
B.- ESTUDIOS E INVESTIGACIONES		
<b>( SUBTOTALES ) \$ =</b>		
<b><u>FLETES Y ACARREOS</u></b>		
A.- CAMPAMENTOS		
B.- EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN		
C.- PLANTAS Y ELEMENTOS PARA INSTALACIONES		
D.- MOBILIARIO		
<b>( SUBTOTALES ) \$ =</b>		

<b><u>GASTOS DE OFICINA</u></b>		
A.- PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO		
B.- CORREOS, FAX, TELÉFONOS, TELÉGRAFOS, RADIO		
C.- EQUIPO DE COMPUTACIÓN		
D.- SITUACIÓN DE FONDOS		
E.- COPIAS Y DUPLICADOS		
F.- LUZ, GAS Y OTROS CONSUMOS		
G.- GASTOS DE LA LICITACION		
<b>( SUBTOTALES ) \$ =</b>		
<b><u>CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO</u></b>		
<b>( SUBTOTALES ) \$ =</b>		
<b><u>SEGURIDAD E HIGIENE</u></b>		
<b>( SUBTOTALES ) \$ =</b>		
<b><u>SEGUROS Y FIANZAS</u></b>		
A.- PRIMAS POR SEGUROS		
B.- PRIMAS POR FIANZAS		
<b>( SUBTOTALES ) \$ =</b>		
<b><u>TRABAJOS PREVIOS Y AUXILIARES</u></b>		
A.- CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CAMINOS DE ACCESO		
B.- MONTAJES Y DESMANTELAMIENTO DE EQUIPO		
C.- CONSTRUCCIÓN DE INSTALACIONES GENERALES		
1.- DE CAMPAMENTOS		
2.- DE EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN		
3.- DE PLANTAS Y ELEMENTOS PARA INSTALACIONES		
<b>( SUBTOTALES ) \$ =</b>		
<b>COSTOS TOTALES DE INDIRECTOS \$ =</b>		
<b>C.I. %= C.I./C.D. X100</b>		

## **DOCUMENTO A 14**

PARA DETERMINAR EL COSTO POR FINANCIAMIENTO SE DEBERÁ CONSIDERAR PARA SU ANÁLISIS, QUE LOS INGRESOS SE INTEGREN POR LOS ANTICIPOS OTORGADOS Y DEL IMPORTE DE LAS ESTIMACIONES DEDUCIENDO LA AMORTIZACIÓN DE LOS ANTICIPOS CONCEDIDOS, Y QUE SE INTEGREN LOS EGRESOS POR LOS GASTOS QUE IMPLIQUEN LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS. LOS COSTOS DIRECTOS DEBEN SER ACORDES CON EL PROGRAMA MENCIONADO EN EL DOCUMENTO A 19 Y EL PLAZO INDICADO EN LA CONVOCATORIA A LA LICITACION PUBLICA.

EL PORCENTAJE DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO SE OBTENDRÁ DE LA DIFERENCIA QUE RESULTE ENTRE LOS INGRESOS Y EGRESOS, AFECTADO POR LA TASA DE INTERÉS PROPUESTA, DIVIDIDA ENTRE EL COSTO DIRECTO MÁS LOS COSTOS INDIRECTOS Y MULTIPLICADO POR 100.

DEBERÁ INDICAR EN EL ANÁLISIS DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO ESPECÍFICO LA TASA DE INTERÉS Y EL INDICADOR ECONÓMICO QUE APLICA, (ESTE INDICADOR NO PODRÁ SER CAMBIADO O SUSTITUIDO DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO) NI EL COSTO POR FINANCIAMIENTO CALCULADO.

EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.		LICITACION PUBLICA No:		DOCUMENTO A 14
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	FIRMA DEL LICITANTE:	FECHA:	HOJA No.:

**ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO**

	CONCEPTO	MES												TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	<b>EGRESOS</b>													
A	ESTIMACIÓN (%)													
B	IMPORTE DE LOS TRABAJOS													
	<b>I.- INGRESOS:</b>													
C	ANTICIPO													
D	INGRESOS PROGRAMADOS (ESTIMACIONES)													
	<b>ANTICIPO</b>													
E	<b>TOTAL DE INGRESOS</b>													
	INGRESOS ACUMULADOS													
	<b>II.- EGRESOS:</b>													
F	GASTOS DIRECTOS													
G	SUMA DE GASTOS DIRECTOS													
H	GASTOS INDIRECTOS													
L	<b>TOTAL DE EGRESOS</b>													
M	FLUJO NETO													
N	FLUJO ACUMULADO													
O	<b>GASTO FINANCIERO</b>													

INDICADOR ECONOMICO:

TASA DE INTERES:

$$\text{PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO} = \frac{\text{GASTO FINANCIERO X 100}}{\text{COSTO DIRECTO + COSTO INDIRECTO}}$$

- A % del total de los trabajos programados para ejercerse por mes.
- B importe de los trabajos ejecutados por mes.
- C importe de los anticipos.
- D ingresos por concepto del pago de las estimaciones
- E total de ingresos, suma de los anticipos + ingresos por estimaciones
- F importe de los gastos directos

- G importe de la suma de los gastos directos
- H importe de los gastos indirectos
- L total de egresos, suma de gastos directos + indirectos
- M flujo neto = total de ingresos mensual – total de egresos mensual
- N flujo acumulado = flujo de primer mes + flujo neto del mes siguiente y así sucesivamente
- O Gasto financiero = flujo acumulado por la tasa de interés mensual



## DOCUMENTO A 16

CARGOS ADICIONALES CORRESPONDIENTES A:

LOS CARGOS ADICIONALES SON LAS EROGACIONES QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA, POR ESTAR CONVENIDAS COMO OBLIGACIONES ADICIONALES O PORQUE DERIVAN DE UN IMPUESTO O DERECHO QUE SE CAUSE CON MOTIVO DE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y QUE NO FORMAN PARTE DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS, FINANCIAMIENTO, NI DEL CARGO POR UTILIDAD.

ORDENAMIENTO LEGAL:

ÚNICAMENTE QUEDARÁN INCLUIDOS, AQUELLOS CARGOS QUE SE DERIVEN DE ORDENAMIENTOS LEGALES APLICABLES O DE DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS QUE EMITAN AUTORIDADES COMPETENTES EN LA MATERIA, COMO IMPUESTOS LOCALES Y FEDERALES Y GASTOS DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS OBRAS Y SERVICIOS QUE REALIZA LA SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.

LOS CARGOS ADICIONALES NO DEBERÁN SER AFECTADOS POR LOS PORCENTAJES DETERMINADOS PARA LOS COSTOS INDIRECTOS Y DE FINANCIAMIENTO NI POR EL CARGO DE UTILIDAD.

ESTOS CARGOS DEBERÁN ADICIONARSE AL PRECIO UNITARIO DESPUÉS DE LA UTILIDAD.

% ORDENADO:

SE DEBERÁ INDICAR EL PORCENTAJE ORDENADO LEGALMENTE.

INSUMO O PARTE DE APLICACIÓN:

SE INDICARÁ EL INSUMO O PARTE DEL ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS EN QUE SE APLICARÁ.

**NOTAS:** PARA FINES DE SU INTEGRACIÓN EN EL PRECIO UNITARIO, SE DEBE ATENDER LO SEÑALADO EN EL DOCUMENTO A 9.

PARA EFECTOS DEL CÁLCULO POR CONCEPTO DE DERECHOS DE INSPECCIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA DE LOS TRABAJOS POR LA SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA SE DEBERÁ APLICAR LA FORMULA SIGUIENTE:

$$CA = \frac{CD+CI+CF+CU}{1-0.005} - (CD+CI+CF+CU)$$

CA= CARGO ADICIONAL

CF= COSTO DE FINANCIAMIENTO

CD= COSTO DIRECTO

CU= COSTO DE UTILIDAD

CI= COSTO INDIRECTO





## DOCUMENTO A 17

SE ANOTARÁ LA RELACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS COSTOS BÁSICOS DE LOS MATERIALES QUE SE REQUIERAN PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS. SE DEBERÁ SEÑALAR EL PRECIO OFERTADO POR EL LICITANTE CUANDO EXISTAN INSUMOS DE LOS SEÑALADOS EN LA FRACCIÓN VIII DEL ARTICULO 44 DEL REGLAMENTO. DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS.

No.	SE ANOTARÁ EL NUMERO PROGRESIVO DE CUADRILLA O BÁSICO.
CUADRILLA / BÁSICO:	SE ANOTARÁ EL NOMBRE DE LA CUADRILLA O BÁSICO.
UNIDAD:	SE ANOTARÁ LA UNIDAD DE MEDIDA DE LA CUADRILLA O BÁSICO.
COSTO:	SE ANOTARÁ EL COSTO UNITARIO DE LA CUADRILLA O BÁSICO.



EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.		LICITACION PUBLICA No:		DOCUMENTO A 17 B
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	FIRMA DEL LICITANTE:	FECHA:	HOJA No.:

**RELACIÓN Y ANÁLISIS DE BÁSICOS Y CUADRILLAS UTILIZADAS  
B).- ANÁLISIS DE CUADRILLAS**

CUADRILLA No. _____ ALCANCES. _____				
<b>CATEGORIAS</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>SALARIO REAL</b>	<b>IMPORTE</b>
	JOR			
	JOR			
	JOR			
	JOR			
	JOR			
TOTAL DE MANO DE OBRA				
<b>HERRAMIENTA</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>SALARIO REAL</b>	<b>IMPORTE</b>
<b>HERRAMIENTA MENOR</b>	% M.O.			
TOTAL DE HERRAMIENTA				
TOTAL DE MANO DE OBRA				
TOTAL DE HERRAMIENTA				
COSTO DIRECTO				

EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.		LICITACION PUBLICA No:	DOCUMENTO A 17 C	
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	FIRMA DEL LICITANTE:	FECHA:	HOJA No.:

**RELACIÓN Y ANÁLISIS DE BÁSICOS Y CUADRILLAS UTILIZADAS  
C).- ANÁLISIS DE BÁSICOS**

CONCEPTO :  
\_\_\_\_\_

UNIDAD :  
\_\_\_\_\_

MATERIALES	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO PUESTO EN OBRA	IMPORTE
<b>TOTAL DE MATERIALES</b>				

  

MAQUINARIA Y EQUIPO	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO-HORARIO	IMPORTE
<b>TOTAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO</b>				

  

MANO DE OBRA	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO DIRECTO	IMPORTE
<b>TOTAL DE MANO DE OBRA</b>				

  

<b>TOTAL DE MATERIALES</b>			
<b>TOTAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO</b>			
<b>TOTAL DE MANO DE OBRA</b>			
<b>COSTO DIRECTO</b>			

## DOCUMENTO A 18

CANTIDAD DE TRABAJO:	LA CUANTÍA DEL CONCEPTO DE TRABAJO CORRESPONDIENTE.
UNIDAD:	LA UNIDAD DE MEDIDA DEL CONCEPTO DE TRABAJO.
PRECIO UNITARIO CON NÚMERO:	EN EL RENGLÓN CORRESPONDIENTE SE ANOTARÁ CON NÚMERO EL PRECIO UNITARIO.
PRECIO UNITARIO CON LETRA:	EN EL RENGLÓN CORRESPONDIENTE SE ANOTARÁ CON LETRA EL PRECIO UNITARIO.
IMPORTE EN PESOS DEL CONCEPTO	ES EL RESULTADO DE LA OPERACIÓN DE LA CANTIDAD POR EL PRECIO UNITARIO.
PARTIDAS:	EN EL CASO DE QUE SE HAYA INDICADO, SE ANOTARA LA SUMA DE LOS IMPORTES DE LOS CONCEPTOS QUE LA INTEGREN.
SUBPARTIDAS:	EN EL CASO DE QUE SE HAYA INDICADO, SE ANOTARA LA SUMA DE LOS IMPORTES DE LOS CONCEPTOS QUE LA INTEGREN.
SUMA EL IMPORTE PARCIAL DE ÉSTA HOJA	EL IMPORTE PARCIAL DE LA HOJA EN CUESTIÓN.
PROPOSICIÓN QUE TIENE UN IMPORTE ACUMULADO:	EL IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA EN CUESTIÓN.
MONTO TOTAL DE SU PROPOSICIÓN	EN LA ÚLTIMA HOJA DEL CATÁLOGO DE CONCEPTOS, INDICARA EL MONTO TOTAL DE SU PROPOSICIÓN.
ESTA HOJA	SE DEJARÁ EN BLANCO PARA REVISIÓN DEL MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P..
ACUMULADO	SE DEJARÁ EN BLANCO PARA REVISIÓN DEL MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.



## DOCUMENTO A 19

PROGRAMA DE EJECUCIÓN COVENIDO CONFORME AL CATÁLOGO DE CONCEPTOS CON SUS EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO DE ACUERDO A LOS PERIODOS ESTABLECIDOS EN LOS PUNTOS 1.2 Y 1.3 DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACION PUBLICA, DEL TOTAL DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO, UTILIZANDO DIAGRAMAS DE BARRAS.

DESCRIPCIÓN DE LAS

PARTIDAS, SUBPARTIDAS

SE ANOTARÁ EL NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL CONCEPTO Y EN SU CASO TAMBIÉN LAS PARTIDAS Y SUBPARTIDAS QUE LE CORRESPONDAN, DE ACUERDO CON EL CATALOGO DE CONCEPTOS.

UNIDAD

UNIDAD DE MEDICIÓN DEL CONCEPTO DE TRABAJO.

CANTIDAD:

SE ANOTARA LA CANTIDAD DE TRABAJO POR EJECUTAR DEL CONCEPTO, DE CONFORMIDAD CON EL CATALOGO.

IMPORTE:

IMPORTE TOTAL DEL CONCEPTO DE TRABAJO

EN LA PARTE INFERIOR DEL MES QUE CORRESPONDA, PARA CADA CONCEPTO SE GRAFICARÁ EN EL PRIMER RENGLÓN LA DURACIÓN DE LAS ACTIVIDADES, SE ANOTARAN EN EL SEGUNDO RENGLÓN, LAS CANTIDADES PARCIALES DE TRABAJO A EJECUTAR, EXPRESADAS EN LAS UNIDADES DE MEDICIÓN CONVENCIONALES Y EN EL TERCER RENGLÓN SE ANOTARÁN LOS MONTOS CORRESPONDIENTES.





## DOCUMENTO A 20

### A).- MANO DE OBRA

EN ESTE DOCUMENTO SE ELABORARA EL PROGRAMA CALENDARIZADO DE SUMINISTRO Y/O UTILIZACIÓN DE LA MANO DE OBRA, INDICANDO LAS CANTIDADES POR MES, A UTILIZAR.

CLAVE	SE ANOTARÁ LA CLAVE QUE CORRESPONDA DEBIENDO SER CONGRUENTE CON LO ASENTADO EN EL DOCUMENTO A 10 B.
DESCRIPCIÓN DE CATEGORÍAS DE LA MANO DE OBRA	SE ANOTARA LA CATEGORÍA Y DESCRIPCIÓN DE LA MANO DE OBRA.
UNIDAD	UNIDAD DE MEDICIÓN DE LA MANO DE OBRA UTILIZADA.
CANTIDAD:	SE ANOTARA LA CANTIDAD TOTAL DE JORNALES UTILIZADOS DE MANO DE OBRA.
IMPORTE TOTAL:	SE ANOTARÁ EL IMPORTE TOTAL

EN LA PARTE INFERIOR DEL MES QUE CORRESPONDA, PARA CADA CATEGORÍA DE MANO DE OBRA SE GRAFICARÁ EN EL PRIMER RENGLÓN LA DURACIÓN DE LA UTILIZACIÓN DE LA MANO DE OBRA Y EN EL SEGUNDO RENGLÓN SE ANOTARÁN LOS MONTOS CORRESPONDIENTES.



## **B).- MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION**

EN ESTE DOCUMENTO SE ELABORARA EL PROGRAMA CALENDARIZADO DE SUMINISTRO Y/O UTILIZACIÓN DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN IDENTIFICANDO SU TIPO Y CARACTERÍSTICAS, INDICANDO LAS CANTIDADES POR MES, A UTILIZAR.

CLAVE	SE ANOTARÁ LA CLAVE QUE CORRESPONDA DEBIENDO SER CONGRUENTE CON LO ASENTADO EN EL DOCUMENTO A 10 C.
NOMBRE DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO	SE ANOTARÁN EL NOMBRE GENÉRICO DE LAS MAQUINARIAS Y DE LOS EQUIPOS A UTILIZAR.
RENDIMIENTO	SE ANOTARA EL RENDIMIENTO DE CADA EQUIPO, POR HORA DE TRABAJO, Y DE CONFORMIDAD CON LA UTILIZACIÓN DE ESTOS.
UNIDAD	LA UNIDAD DE MEDICIÓN SERÁ POR HORA EFECTIVA (H.E.).
CANTIDAD TOTAL:	SE ANOTARAN LAS CANTIDADES DE CADA EQUIPO Y LAS HORAS EFECTIVAS, DESGLOSADAS PARA CADA ACTIVIDAD.
IMPORTE:	SE ANOTARA EL IMPORTE DE LA MAQUINARIA, POR CONCEPTO.

EN LA PARTE INFERIOR DEL MES QUE CORRESPONDA, PARA CADA MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, SE GRAFICARÁ EN EL PRIMER RENGLÓN LA DURACIÓN DE LA UTILIZACIÓN DE LA MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN Y EN EL SEGUNDO RENGLÓN SE ANOTARÁN LOS MONTOS CORRESPONDIENTES.



**C).- DE LOS MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACION PERMANENTE**

EN ESTE DOCUMENTO SE ELABORARA EL PROGRAMA CALENDARIZADO DE SUMINISTRO Y/O UTILIZACIÓN MENSUAL DE LOS MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE, INDICANDO LAS CANTIDADES POR MES, A UTILIZAR.

CLAVE	SE ANOTARÁ LA CLAVE QUE CORRESPONDA DEBIENDO SER CONGRUENTE CON LO ASENTADO EN EL DOCUMENTO A 10 A.
DESCRIPCIÓN DE LOS MATERIALES Y/ O EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE.	SE ANOTARA EL NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DE LOS MATERIALES Y/O EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE.
UNIDAD	UNIDAD DE MEDICIÓN DE LOS MATERIALES Y/O DE LOS EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE.
CANTIDAD:	SE ANOTARA LA CANTIDAD TOTAL DE MATERIALES Y/O DE LOS EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE, QUE DE ACUERDO CON LA PROPOSICIÓN SE VAYA A REQUERIR.
IMPORTE TOTAL:	SE ANOTARÁ EL IMPORTE TOTAL

EN LA PARTE INFERIOR DEL MES QUE CORRESPONDA, PARA CADA MATERIAL SE GRAFICARÁ EN EL PRIMER RENGLÓN LA DURACIÓN DEL SUMINISTRO Y/O UTILIZACIÓN DE LOS MATERIALES Y DE LOS EQUIPOS DE INSTALACIÓN PERMANENTE Y EN EL SEGUNDO RENGLÓN SE ANOTARÁN LOS MONTOS CORRESPONDIENTES.

EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.		LICITACION PUBLICA No:		DOCUMENTO A 20 C
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	FIRMA DEL LICITANTE:	FECHA:	HOJA No.:

**PROGRAMAS DE EROGACIONES DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE**

CLAVE	DESCRIPCIÓN DE LOS MATERIALES Y/O EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE	UNIDAD	CANTIDAD	IMPORTE TOTAL	2010							
					FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	TOTAL	
					*							
					**							
				IMPORTE TOTAL PARCIAL								
				IMPORTE TOTAL ACUMULADO								

\* DURACIÓN

\*\* MONTO

**D).- DE UTILIZACIÓN DEL PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS**

EN ESTE DOCUMENTO SE ELABORARA EL PROGRAMA CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO, ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN, ADMINISTRACION Y EJECUCION DE LOS TRABAJOS.

No. SE ANOTARÁ EL NÚMERO DEL ORDEN PROGRESIVO QUE CORRESPONDA.

DESCRIPCIÓN DE LAS CATEGORÍAS DEL PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO.

SE ANOTARÁN LAS CATEGORÍAS DEL PERSONAL QUE ESTARÁ ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.

ÁREA DE TRABAJO

SE ANOTARA EL ÁREA DE TRABAJO DONDE DESEMPEÑA SUS FUNCIONES.

UNIDAD

LA UNIDAD DE MEDICIÓN SERÁ POR JORNAL. O DE ACUERDO CON LA MINISTRACIÓN DE SUS SALARIOS.

CANTIDAD TOTAL:

SE ANOTARA LA CANTIDAD TOTAL DE JORNALES, SEMANAS, QUINCENAS O MESES DESGLOSADA POR CADA CATEGORÍA.

IMPORTE:

SE ANOTARA EL IMPORTE DEL PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS POR CATEGORÍA.

EN LA PARTE INFERIOR DEL MES QUE CORRESPONDA, PARA CADA MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, SE GRAFICARÁ EN EL PRIMER RENGLÓN LA DURACIÓN DE LA UTILIZACIÓN DEL PERSONAL Y EN EL SEGUNDO RENGLÓN SE ANOTARÁN LOS MONTOS CORRESPONDIENTES.

EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE

MUNICIPIO DE RIOVERDE, S.L.P.		LICITACION PUBLICA No:		DOCUMENTO A 20 D
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS:	RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:	FIRMA DEL LICITANTE:	FECHA:	HOJA No.:

**PROGRAMAS DE EROGACIONES DE UTILIZACIÓN DEL PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO**

No.	DESCRIPCIÓN DE LAS CATEGORÍAS DEL PERSONAL PROFESIONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO.	ÁREA DE TRABAJO	UNIDAD	CANTIDAD	IMPORTE TOTAL	2010						
						FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	TOTAL
						*						
						**						
					IMPORTE TOTAL PARCIAL							
					IMPORTE TOTAL ACUMULADO							

\* DURACIÓN

\*\* MONTO